ບໍລິສັດ ຫຸ້ນສ່ວນລົງທຶນ ດັກລັກຣັບເບີ (DRI)

ບໍລິສັດ ດັກລັກຣັບເບີ ຈຳກັດ (DAKLAORUCO)

ບົດລາຍງານຜົນສະຫຼຸບ

ການສຳພາດບັນດາພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ປະຈຳປີ2025

ປາກເຊ, ເດືອນ 04 ປີ 2025

ໜ່ວຍງານທີ່ປຶກສາດ້ານເຕັກນິກ

ສະຖາບັນຄຸ້ມຄອງປ່າໄມ້ແບບຍືນຍົງ ແລະ ການຢັ້ງຢືນປ່າໄມ້

Sustainable Forest Management and Forest Certification Institute (SFMI)

PHÓ VIỆN TRƯỞNG

TS. *Đào Công Khanh*

ທີມງານປະຕິບັດການສຳພາດ

ປອ. ດ່າວກົງແຄ້ງ

ປທ. ເຈິ່ນດຶກບິ່ງ

ປທ. ຫງວຽນຖຸ່ຍລິນ

ປທ. ຮວ່າງວັນມິງ

ວສກ. ຫງວຽນບ໋າກ່ວຽນ

ທ່ານນາງ ຈັນສຸກ ໄຊຍະສິດ

ທ່ານນາງ ຟານທິທູຮ່າ

ທ່ານ ຟ້າມວັນນາມ

I. ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປ

1. ຈຸດປະສົງຂອງກິດຈະກໍາການສໍາພາດ

- ສົມທົບກັບວຽກງານການປະເມີນພາຍໃນ, ສໍາພາດເພີ່ມເຕີມພາຍຫຼັງໄດ້ມີຜົນການສໍາພາດໃນເດືອນ2/2024, ເກັບກໍາຂໍ້ມູນ ຄໍາຄິດເຫັນຈາກພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງກ່ຽວກັບຜົນກະທົບດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ສັງຄົມ ຈາກການເຄື່ອນໄຫວຄຸ້ມຄອງແຮງງານ, ຊຸມຊົນທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ປັດໄຈອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບປ່າໄມ້ ແລະ ຊີວະນາໆພັນ. ປະເມີນຜົນກະທົບທາງບວກ ແລະ ທາງລົບ ຈາກນະໂຍບາຍຂອງບໍລິສັດໃນພາກປະຕິບັດຕົວຈິງ;
- ຮັບເອົາທຸກຄໍາສະເໜີຂອງພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ, ແນໃສ່ເພື່ອປັບປຸງວຽກງານບໍລິຫານ ມຸ່ງໄປເຖິງ ເປົ້າໝາຍຄວາມຍືນຍົງທາງດ້ານເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ-ສິ່ງແວດລ້ອມ ຕາມແນວທາງ FSC ແລະ ອົງການສິ່ງແວດລ້ອມໂລກ.

2. ພາກສ່ວນຄະນະສໍາພາດ

a. ບໍລິສັດ Daklaoruco

- ທ່ານນາງ ຈັນສຸກ ໄຊຍະສິດ — ຮອງຫົວໜ້າ ຫ້ອງການບໍລິສັດ
- ທ່ານນາງ ຟານທິທູຮ່າ — ພະນັກງານຫ້ອງການ ບສ
- ທ່ານ ຟ້າມວັນນາມ — ຫົວໜ້າຫ້ອງເຕັກນິກ ບສ

ພ້ອມດ້ວຍຄະນະນໍາ ແລະ ພະນັກງານວິຊາການເຕັກນິກ ນິຄົມ 1, 2, 3 ແລະ 4.

b. ໜ່ວຍບໍລິການທີ່ປຶກສາ

- ປອ. ດ່າວກົງແຄັງ — ຮອງຫົວໜ້າສະຖາບັນ SFMI. ຫົວໜ້າທີ່ປຶກສາ
- ປທ. ເຈິ່ນດຶກບິ່ງ — ຊ່ຽວຊານຄຸ້ມຄອງປ່າໄມ້ຍືນຍົງແລະຊີວະນານາພັນ
- ປທ. ຫງວຽນຖຸ່ຍລິນ — ຊ່ຽວຊານຄຸ້ມຄອງປ່າໄມ້ຍືນຍົງ ແລະ EIA&SIA
- ປທ. ຮວ່າງວັນມິງ — ຊ່ຽວຊານ GIS ແລະຊີວະນານາພັນ
- ວສກ. ຫງວຽນບ່າກ່ວຽນ — ຊຊ.ຄຸ້ມຄອງປ່າໄມ້ຍືນຍົງແລະສືບສວນປ່າໄມ້

3. ເປົ້າໝາຍສໍາພາດ

- ພະນັກງານຂອງບໍລິສັດ (ຫ້ອງການແຕ່ລະນິຄົມ,ແຕ່ລະຈຸແລະແຮງງານ(ປ້ອງກັນ,ກໍາມະກອນຂີດຢາງ);
- ການນໍາແຕ່ລະບ້ານທີ່ນອນໃນເຂດໂຄງການຂອງບໍລິສັດ;

- ການນຳ ແລະ ວິຊາການຂອງບັນດາພະແນກການທີ່ຂຶ້ນກັບພະແນກກະສິກຳປ່າໄມ້, ຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດແລະສິ່ງແວດລ້ອມ ຂອງ2ແຂວງ ຈຳປາສັກ ແລະ ສາລະວັນ .

4. ເນື້ອໃນການສຳພາດ

- ຜົນກະທົບທາງບວກ ແລະ ລົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ, ນິເວດວິທະຍາ ແລະ ສັງຄົມ ຕໍ່ຜູ້ອອກແຮງງານ ແລະ ປະຊາຊົນທ້ອງຖິ່ນ ໃນເຂດດັ່ງກ່າວ ຈາກການເຄື່ອນໄຫວບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດໃນໄລຍະຜ່ານມາ;
- ວຽກງານການປະຕິບັດຕາມລະບຽບການ ຫຼື ການລະເມີດກົດໝາຍຂອງລັດ, ສະພາແຫ່ງຊາດ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ຫຼື ສົນທິສັນຍາສາກົນ ທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາຄີ ຂອງບໍລິສັດ Daklaoruco;
- ການປະກອບສ່ວນ (ໃນທາງບວກ) ເຂົ້າໃນການພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ແລະ ການປົກປ້ອງສິ່ງແວດລ້ອມ ຈາກການເຄື່ອນໄຫວບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ;
- ຄວາມສົມເຫດສົມຜົນ / ຄວາມບໍ່ສົມເຫດສົມຜົນຂອງນະໂຍບາຍການຮັບສະໝັກແຮງງານແລະນະໂຍບາຍດ້ານວັດຖຸ, ແນວຄິດແລະສຸຂະພາບທີ່ບໍລິສັດກຳລັງນຳໃຊ້ກັບແຮງງານຂອງຕົນ.

5. ຂອບເຂດການສຳພາດ *(ເບິ່ງລາຍລະອຽດໃນເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 1)*

- ແຮງງານຢູ່ 04 ນິຄົມ (ສຸ່ມຕົວຢ່າງ);
- ພະນັກງານຂອງ04ນິຄົມ (ສຸ່ມຕົວຢ່າງທີ່ເປັນພະນັກງານສົມບູນ, ພະນັກງານທີ່ເຮັດວຽກໄລຍະຍາວຂອງບໍລິສັດ);
- ການນຳ 08 ບ້ານໃນເຂດໂຄງການຂອງບໍລິສັດ (ສຸ່ມຕົວຢ່າງ);
- ການນຳ ແລະ ວິຊາການ ຂອງພະແນກຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ກະສິກຳ ປ່າໄມ້ ທີ່ຂຶ້ນກັບ 2 ແຂວງ ຈຳປາສັກ ແລະ ສາລະວັນ (ແຕ່ລະແຂວງ 2 ພະແນກ).

6. ໄລຍະເວລາປະຕິບັດ

- ສຳພາດແຮງງານຢູ່ 04 ນິຄົມ: 4 ວັນ 19, 20, 21 ແລະ 22/4/2025;
- ການສຳພາດກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງທ້ອງຖິ່ນ: 2 ວັນ, 22 ແລະ 23/4/2025.

II. ການສັງລວມຄວາມຄິດເຫັນໃນການສຳພາດ ບັນດາພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

1. ແຮງງານບໍລິສັດ

1.1. ພະນັກງານ (ພະນັກງານຂອງບໍລິສັດ)

- ການປະກອບຊຸດປ້ອງກັນແຮງງານສຳລັບກຳມະກອນຂີດຢາງໄດ້ຮັບການປັບປຸງ. ກຳມະກອນຂີດຢາງໄດ້ຮັບ: ເສື້ອ + ມີດຂີດຢາງ + ຄຸໃສ່ຢາງ + ໝວກ + ໄຟສາຍ + ເສື້ອກັນຝົນ + ເກີບໂບກ.
- ນະໂຍບາຍພິເສດ ແລະ ເງິນອຸດໜູນໄດ້ເພີ່ມຂຶ້ນ:

- ເງິນອຸດໜູນສຳລັບຄະນະບ້ານເພີ່ມຂຶ້ນ;
- ທຸກໆປີ, ເມື່ອກຳມະກອນຂີດຢາງບັນລຸການຜະລິດແລະມີສີມືຂີດຢາງດີ, ບໍລິສັດກໍຈະມີເຄື່ອງບໍລິໂພກທີ່ຈຳເປັນມອບໃຫ້. ແຕ່ວ່າ, ໃນປີນີ້, ກຳມະກອນຂີດຢາງທັງໝົດ ແມ່ນຈະໄດ້ຮັບການຊ່ວຍເຫຼືອດ້ານເຄື່ອງບໍລິໂພກທີ່ຈຳເປັນໝົດທຸກຄົນ ແລະ ກຳມະກອນທີ່ໄດ້ ເກີນເປົ້າການຜະລິດ ຈະໄດ້ຮັບເພີ່ມ ປາປ໋ອງ 2 ກະປ໋ອງ + ນ້ຳມັນພືດ 1 ຕຸກ+ ນົມຂຸ້ນ 1 ກະປ໋ອງ;
- ກຳມະກອນຂີດ 1 ວັນ, ຈະໄດ້ຮັບເງິນອຸດໜູນເພີ່ມ 25,000 ກີບ/ມື້ (ຄວາມຂະຫຍັນ + ນ້ຳມັນລົດ + ອາຫານວ່າງ);
- ໃນປີ 2025, ນິຄົມ1 ມີແຮງງານທັງໝົດ 667 ຄົນ, ໃນນັ້ນ ມີກຳມະກອນ 130 ຄົນ ທີ່ກັບເຂົ້າມາເຮັດວຽກຄືນແລະໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງທຶນປະກັນສັງຄົມ (ກວມ 19%);

- ກຳມະກອນ ຍັງໄດ້ຮັບຜົນປະໂຫຍດເພີ່ມເຕີມຄື: ຂອງຂວັນວັນປີໃໝ່, ງານເປີດລະດູຂຶດຢາງ, ງານເຜີຍແຜ່ນະໂຍບາຍຕ່າງໆທີ່ບໍລິສັດວາງອອກ, ວັນແຮງງານສາກົນ 1/5, 2/12, 1/1 ແລະ ພິເສດ ຖ້າມາເຮັດວຽກໃນວັນພັກເທດສະການຕ່າງໆເຫຼົ່ານັ້ນ ກຳມະກອນກໍຈະໄດ້ຮັບເງິນອຸດໜູນພິເສດເພີ່ມເຕີມ;

- ພະນັກງານຂອງບໍລິສັດໄດ້ຮັບເງິນອຸດໜູນຄ່າໂທລະສັບ + ນ້ຳມັນລົດໃນທຸກເດືອນ;
- ໃນຕົ້ນລະດູຂຶດຢາງ, ໄດ້ຮັບການຝຶກອົບຮົມຂຶດຢາງສຳລັບແຮງງານໃໝ່ ແລະ ທົດສອບສີມືຄົນເກົ່າຄືນ (ມີການຝຶກອົບຮົມກ່ຽວກັບການປ້ອງກັນອັກຄີໄພ, ທັກສະສີມືແຮງງານ, ລະບຽບຄວາມປອດໄພແຮງງານ, ລະບຽບການຕ່າງໆຂອງບໍລິສັດ .....);
- ແຕ່ລະປີ, ຕຳຫຼວດກຸ່ມ ຈະເຮັດບັນຊີຜູ້ຢູ່ອາໄສ ແລະ ເກັບຄ່າຄຸ້ມຄອງພັກເຊົາຕາມລະບຽບ;
- ຄ້າຍພັກຂອງແຮງງານມີຄວາມສະອາດຂຶ້ນກວ່າເກົ່າ, ມີການຕັກເຕືອນບອກແຮງງານທຸກຄົນຮັກສາຄວາມສະອາດເປັນປະຈຳ;
- ນັບຕັ້ງແຕ່ໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນ FSC, ບັນຫາສິ່ງແວດລ້ອມແລະສຸຂະອະນາໄມໄດ້ຮັບຄວາມເອົາໃຈໃສ່ຫຼາຍຂຶ້ນ.

1.2. ກຳມະກອນ (ກຳມະກອນຂຶດຢາງ)

- ໄດ້ຮັບອຸດໜູນເປັນເຄື່ອງບໍລິໂພກຈໍາເປັນໃນແຕ່ລະເດືອນ ແລະ ໄດ້ຮັບເງິນອຸດໜູນເຮັດວຽກມື້ລະ 25,000 ກີບ/ມື້. ເງິນອູດໜູນແມ່ນໄດ້ຮັບໃນທຸກທ້າຍອາທິດ. ຜົນປະໂຫຍດສໍາລັບກໍາມະກອນແມ່ນດີຂຶ້ນຫຼາຍ;
- ກໍາມະກອນເຂົ້າໃຈຫຼາຍຂຶ້ນ ເລື່ອງປະກັນສັງຄົມ ປະກັນສຸຂະພາບ;
- ກໍາມະກອນຮູ້ວ່າຊຸດປະຖົມພະຍາບານຢູ່ໃສເມື່ອຕ້ອງການ;
- ໃນຕົວຈິງ, ຈໍານວນຫ້ອງພັກຍັງບໍ່ພຽງພໍ, ແຮງງານຈໍານວນໜຶ່ງກໍມາເຊົ່າເຮືອນຢູ່ໃນບ້ານ;
- ຍ້ອນວ່າ ເຮືອນພັກໃນແຄ້ມ ມີຄວາມແອອັດ, ດັ່ງນັ້ນຈຶ່ງບໍ່ມີນໍ້າສະອາດໃຊ້ພຽງພໍ, ສະນັ້ນ ຄົນງານບາງຄົນຈຶ່ງໃຊ້ນໍ້າຫ້ວຍ ແລະເກີດມີອາການຜື່ນຄັນ;
- ບໍ່ມີສັນຍານໂທລະສັບ;
- ມັກຈະຖືກແມງງອດ ແລະ ຂີ້ເຂັບກັດຕອດ → ແກ້ໄຂເອງ
- ເສັ້ນທາງຈາກເຂດທີ່ຢູ່ອາໄສໄປຫາສວນຢາງແມ່ນມີຫີນຈຶ່ງມີຄວາມຫຍຸ້ງຍາກໃນການເດີນທາງ.

1.3. ຄໍາສະເໜີຈາກກໍາມະກອນຜູ້ອອກແຮງງານ

- ສະເໜີຂໍເງິນອຸດໜູນເພີ່ມເຕີມໃນລະດູການຂີດຢາງ ເນື່ອງຈາກວ່າວຽກໜັກຂຶ້ນກວ່າເກົ່າຫຼາຍ;
- ຕ້ອງການໃຫ້ປັບປຸງເຂດຫ້ອງນໍ້າ, ຫ້ອງຄົວ ແລະ ຫ້ອງນອນພັກຜ່ອນ;
- ສະເໜີສ້າງຫ້ອງນໍ້າຂອງກໍາມະກອນ, ອ່າງນໍ້າ ແລະ ປັບປຸງໄຟຟ້າ;

- ທີ່ພັກຂອງຜູ້ອອກແຮງງານ ຕ້ອງໄດ້ປັບປຸງບັນຫານ້ຳໃຊ້ຊີວິດປະຈຳວັນ ແລະ ເຈາະນ້ຳບາດານຕື່ມອີກ;
- ມີກຳມະກອນ 2 ຄົນ ຜ່ານມາ ໄດ້ເຮັດວຽກຢູ່ນິຄົມ4, ອອກຈາກນິຄົມ 4 ແລ້ວ

ລະດູຂີດປີນີ້ສະໝັກເຂົ້າມາເບັດວຽກຢູ່ນິຄົມ 2 : ຖືກຫັກເງິນຖອກປະກັນສັງຄົມ ແຕ່ບໍ່ໄດ້ຮັບບັດປະກັນສັງຄົມ, ກໍຂ້ອງໃຈ ແຕ່ໄດ້ຖາມຫົວໜ້າຈຸ ທີ່ຮັບຜິດຊອບແຕ່ຕອນນີ້ຍັງບໍ່ທັນໄດ້ຮັບບັດ. ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ນິຄົມ, ບໍລິສັດແກ້ໄຂໂດຍໄວ;
- ເມື່ອກຳມະກອນທັງໝົດກັບຄືນມາທີ່ພັກຄົບທຸກຫ້ອງ, ໄຟຟ້າຢູ່ເຂດທີ່ພັກກໍ່ອ່ອນແຮງ, ສະນັ້ນ, →ຈຶ່ງສະເໜີໃຫ້ປັບປຸງລະບົບໄຟຟ້າ;

- ສະເໜີຊ່ວຍປັບປຸງດ້ານຫ້ອງພັກ ເນື່ອງຈາກຄອບຄົວຢູ່ຫຼາຍຄົນຈຶ່ງມີຄວາມແອອັດ;
- ສະເໜີໃຫ້ຂຸດເຈາະນ້ຳບາດານຕື່ມອີກ ເພື່ອໃຫ້ແຮງງານທີ່ຢູ່ອາໄສມີນ້ຳສະອາດພຽງພໍໃນການນຳໃຊ້;
- ໃຫ້ຊ່ວຍປະກອບເສື້ອກັນຝົນ;
- ເພີ່ມລາຄາຢາງ.
- ຊ່ວຍສະໜອງເກີບໂບກຍາວ;

- ສະເໜີສ້ອມແປງເສັ້ນທາງໄປສວນໃຫ້ເດີນທາງສະດວກສະບາຍຂຶ້ນ;
- ກໍ່ສ້າງຮົ້ວອ້ອມເຮືອນພັກ;
- ສະໜອງອຸປະກອນເພີ່ມເຕີມໃຫ້ຫົວໜ້າຈຸ (ອູ່, ເສື້ອກັນຝົນ).

2. ບັນດາພະແນກການປະຈຳທ້ອງຖິ່ນ

2.1. ບັນດາບ້ານພາຍໃນເຂດໂຄງການຂອງບໍລິສັດ

2.1.1. ບ້ານລິ່ມສັກເໜືອ

- ບໍລິສັດເຄົາລົບປະເພນີແລະບູຮານສະຖານຂອງບ້ານ;
- ຊາວບ້ານສ່ວນໃຫຍ່ເຮັດວຽກຢູ່ໃນຫ້ອງການ ແລະ ຄ້າຂາຍ ດັ່ງນັ້ນເຂົາເຈົ້າຈຶ່ງບໍ່ເຂົ້າເຮັດວຽກກັບບໍລິສັດ;
- ນິຄົມໄດ້ສົ່ງເອກະສານເຖິງບ້ານກ່ຽວກັບການເກືອດຫ້າມ ບໍ່ໃຫ້ລ່າສັດປ່າຫາຍາກ ແລະ ປົກປັກຮັກສາປ່າ. →ນາຍບ້ານໄດ້ຈັດກອງປະຊຸມເຜີຍແຜ່ໃຫ້ປະຊາຊົນຮັບຮູ້ຢ່າງທົ່ວເຖິງ;
- ເຂົ້າຮ່ວມພິທີເປີດລະດູຂີດຢາງ, ການເຜີຍແຜ່ແຜນການ ແລະ ລະບຽບການຂອງບໍລິສັດ;
- ໄດ້ຮັບເງິນອຸດໜູນປະຈຳເດືອນ ແລະ ນິຄົມ ກໍເຂົ້າຮ່ວມກິດຈະກຳຂອງບ້ານ.
- **ຂໍ້ສະເໜີ:**
  - ສະເໜີຊ່ວຍ ກໍ່ສ້າງ 3 ຫ້ອງຮຽນໃຫ້ບ້ານ;

- ສະເໜີຊ່ວຍສ້ອມແປງເສັ້ນທາງຈາກບ້ານຫາບໍລິສັດນໍ້າປະປາ.

2.1.2. ບ້ານນາສາຍຄໍາ

- ບ້ານໄດ້ປະກາດ ແລະ ໂຄສະນາຜ່ານລໍາໂພງ ເພື່ອບໍ່ໃຫ້ປະຊາຊົນລັກຢາງ;
- ຫວ່າງມໍ່ໆມານີ້, ປະຊາຊົນໄດ້ສ້າງຮົ້ວບຸກລຸກເຂົ້າມາໃນເຂດດິນຂອງບໍລິສັດ → ນິຄົມເຫັນແລະໄດ້ແຈ້ງມຫ້ບ້ານຮັບຮູ້ →ບ້ານກໍປະສານສົມທົບກັບນິຄົມ ເພື່ອເຮັດວຽກກັບຜູ້ກ່ຽວ ຮ່ວມກັນແກ້ໄຂ;
- ບໍລິສັດໄດ້ຊ່ວຍເຫຼືອບ້ານໃນການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ, ສ້ອມແປງໂຮງຮຽນ, ສ້ອມແປງຫ້ອງການບ້ານ, ສະໜອງອຸປະກອນການຮຽນໃຫ້ນັກຮຽນ.
- **ຂໍ້ສະເໜີ:**

  - ສະເໜີໃຫ້ບໍລິສັດຊ່ວຍຊື້ປູນ ຊີມັງເທພື້ນຫ້ອງການ.

2.1.3. ບ້ານຫຼັກ 11

- ບໍລິສັດ ໄດ້ແຈ້ງເຜີຍແຜ່ ໃຫ້ຊາວບ້ານຮູ້ ເລື່ອງ ບໍ່ໃຫ້ລ່າສັດ ໃນເຂດປ່າຂອງບໍລິສັດ;
- ບໍລິສັດໄດ້ສະໜັບສະໜູນຊ່ວຍເຫຼືອບ້ານຢ່າງຫຼວງຫຼາຍ (ເຊັ່ນມີ ວັດຖຸ ແບະ ອຸປະກອນການຮຽນ ໜັງສືປຶ້ມຂຽນສໍາລັບນັກຮຽນ).
- **ຂໍ້ສະເໜີ:**

- ສະເໜີຊ່ວຍ ກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ ແລະ ຂົວຂ້າມຫ້ວຍ.

2.1.4. ບ້ານສອງຫ້ອງນ້ອຍ

- ຊາວບ້ານສ່ວນໃຫຍ່ເຮັດວຽກນໍາບໍລິສັດ;
- ບໍລິສັດໄດ້ເຜີຍແຜ່ປະກາດວ່າດ້ວຍການປົກປັກຮັກສາປ່າໄມ້ ແລະ ລະບຽບການຫ້າມ ລ່າສັດພາຍໃນພື້ນທີ່ຂອງບໍລິສັດ;
- ບໍລິສັດເຮັດສັນຍາກັບນາຍບ້ານເພື່ອປົກປ້ອງພື້ນທີ່ກໍ່ສ້າງຮາກຖານ;

- ບັນດາກິດຈະກຳຂອງບໍລິສັດບໍ່ມີອັນໃດສິ່ງຜົນກະທົບຕໍ່ບ້ານ.
- **ຂໍ້ສະເໜີ:**

- ຊ່ວຍສ້ອມແປງເສັ້ນທາງແຕ່ບ້ານຫາສວນລັອກ 2.3.

2.1.5. ບ້ານນາແຊ

- ບໍລິສັດໄດ້ເຜີຍແຜ່ປະກາດວ່າດ້ວຍການປົກປັກຮັກສາປ່າໄມ້ ແລະ ລະບຽບການຫ້າມລ່າສັດພາຍໃນພື້ນທີ່ຂອງບໍລິສັດ;
- ເມື່ອກ່ອນ ບ້ານມີຄວາມວິຕົກກັງວົນຕໍ່ຄຸນນະພາບຂອງແຫຼ່ງນໍ້າ, ແຕ່ປະຈຸບັນຮູ້ວ່າບໍລິສັດບໍ່ໃຊ້ຢາປາບສັດຕູພືດ, ຄຸນນະພາບຂອງແຫຼ່ງນໍ້າຂອງບ້ານແມ່ນຮັບປະກັນ;
- ບໍລິສັດ ບໍ່ໄດ້ບຸກລຸກ ເຂດທີ່ດິນ ຂອງຊາວບ້ານ. ບໍລິສັດກວດສອບຄືນພື້ນທີ່. ຖ້າຊາວບ້ານບຸກລຸກທີ່ດິນຂອງບໍລິສັດ, ທາງບ້ານຈະຮ່ວມມືແກ້ໄຂ;
- ບໍລິສັດໄດ້ຊ່ວຍກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ ແລະ ຂົວ.
- **ຂໍ້ສະເໜີ:**

- ສະເໜີຊ່ວຍຄ່າສ້ອມແປງເສັ້ນທາງບ້ານ (ເສັ້ນທາງໄດ້ສ້ອມແປງແລ້ວແຕ່ບ້ານຍັງຂາດທຶນຮອນໃນການຈ່າຍເງິນໃຫ້ກັບຜູ້ຮັບເໝົາ).

2.1.6. ບ້ານສອງຫ້ອງໃຫ່ຍ

- ບໍລິສັດໄດ້ຊ່ວຍເຫຼືອບ້ານ: ສ້າງຫ້ອງນໍ້າຢູ່ວັດ, ໂຮງຮຽນ, ສ້າງຖະໜົນຫົນທາງ, ຊ່ວຍເຫຼືອຄອບຄົວທຸກຍາກ;
- ປີ 2005, ບໍລິສັດໄດ້ປູກມັນຕົ້ນ ແລະ ແນະນຳວິທີການປູກມັນຕົ້ນໃຫ້ກັບຊຸມຊົນ;
- ກິດຈະກຳຂີດຢາງຂອງບໍລິສັດບໍ່ສິ່ງຜົນກະທົບຕໍ່ບ້ານ.

2.1.7. ບ້ານ ນໍ້າໃສເທິງ

- ໃນປີ 2022 ມີການຂັດແຍ້ງທີ່ດິນລະຫວ່າງນິຄົມ ກັບປະຊາຊົນ. ນິຄົມໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ບ້ານຮັບຮູ້ →

  ບ້ານໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ປະຊາຊົນຮັບຮູ້ຢ່າງທົ່ວເຖິງ ກ່ຽວກັບເນື້ອທີ່ເຂດດິນຂອງບໍລິສັດ ແລະ ບໍ່ໃຫ້ມີການບຸກລຸກ;
- ມີການແຈ້ງໃຫ້ບ້ານຮູ້ ຜ່ານການສົ່ງໜັງສືແຈ້ງການໃຫ້ກັບບ້ານ ກ່ຽວກັບການສ້າງແຜນຄຸ້ມຄອງປ່າໄມ້;
- ມີກໍລະນີປະຊາຊົນໃນບ້ານ ລັກຢາງບໍລິສັດ. ໃນປີ 2024, ນາຍບ້ານໄດ້ເຮັດບົດບັນທຶກຢືນຢັນກໍລະນີລັກຢາງຂອງຜູ້ທີ່ມີອາຍຸຕ່ຳກວ່າ 18 ປີ. →ນາຍບ້ານໄດ້ຜັນຂະຫຍາຍປະກາດເຖິງຊາວບ້ານ ຫ້າມເດັດຂາດ ບໍ່ໃຫ້ລັກຢາງ;

- ໃນໄລຍະ 2 ປີຜ່ານມາ,

  ບໍລິສັດໄດ້ໃຫ້ການໜູນຊ່ວຍກຳມະກອນຂີດຢາງ ຫຼາຍຂຶ້ນກວ່າແຕ່ກ່ອນ →ຊີວິດການເປັນຢູ່ທີ່ໝັ້ນຄົງຫຼາຍຂຶ້ນ →ແລະ ການລັກຢາງພາລາກໍ່ໜ້ອຍລົງເລື້ອຍໆ;
- ບໍລິສັດສະໜັບສະໜູນດ້ານພື້ນຖານໂຄງລ່າງ ແລະ ການຊ່ວຍເຫຼືອຄອບຄົວທຸກຍາກໃນບ້ານ.
- **ຂໍ້ສະເໜີ:**
  - ສະເໜີບໍລິສັດຊ່ວຍ: ດ້ານເຄື່ອງພິມ, ຄອມພິວເຕີ, ເຄື່ອງສຳເນົາເອກະສານ ສຳລັບຫ້ອງການບ້ານ;
  - ສະເໜີໃຫ້ບໍລິສັດຊ່ວຍ ຈັດສັນເນື້ອທີ່ດິນສ່ວນໜຶ່ງໃຫ້ປະຊາຊົນຂອງບ້ານ.

2.1.8. ບ້ານດົງຫຼວງ

- ໃນປີ 2025, ປີໃໝ່ລາວ, ບໍລິສັດໄດ້ຊ່ວຍບ້ານ 1 ລ້ານກີບ + ຂອງຂວັນ;
- ບໍລິສັດໄດ້ຊ່ວຍຈັດງານລ້ຽງປີໃໝ່ລາວໃຫ້ກັບກຳມະກອນ;
- ນິຄົມໄດ້ສົ່ງໜັງສືແຈ້ງການເຖິງບັນດາບ້ານຕ່າງໆ ເພື່ອປະສານງານ ໂຄສະນາ ຫຼຸດຜ່ອນການລັກຢາງ. ເມື່ອພົບເຫັນຄົນງານທີ່ເປັນລູກບ້ານລັກຢາງ →ນາຍບ້ານຕ້ອງປະຕິບັດຕາມລະບຽບການຂອງນິຄົມ;
- ມີເອກະສານສັນຍາກັບນິຄົມ ປະສານສົມທົບກັບນິຄົມ ໃນການປູກແລະ ຂຸດຄົ້ນ;
- ບໍລິສັດໄດ້ສົ່ງເອກະສານຮ້ອງຂໍການປະສານງານກັບບ້ານ ເພື່ອປົກປ້ອງແລວທາງນ້ຳ;
- ສະຫນັບສະຫນູນບ້ານ: ຊ່ວຍສ້າງຫລັງຄາໂຮງຮຽນ, ວາງລະບົບທໍ່ນ້ຳ, ງົວ 1 ໂຕ.
- **ຂໍ້ສະເໜີ:**

- ສະເໜີ ສ້າງເສັ້ນທາງເຂົ້າບ້ານ;
- ກໍ່ສ້າງຫ້ອງການບ້ານ;
- ຊ່ວຍປະກອບລຳໂພງໂທລະໂຄ່ງ ແລະ ຊຸດເອັມປັບສຽງເພີ່ມເຕີມໃຫ້ກັບບ້ານ.

2.2 ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ

2.2.1 ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງສາລະວັນ

- **ການປະເມີນ:**
  - ບໍລິສັດປະຕິບັດໄດ້ດີ ແລະ ໄດ້ປະຕິບັດຕາມລະບຽບກົດໝາຍຢ່າງເຄັ່ງຄັດ;
  - ກ່ອນໜ້ານີ້, ບໍລິສັດແມ່ນຢູ່ພາຍໃຕ້ການຄຸ້ມຄອງຂອງກົມປູກຝັງ. ແຕ່ປີ 2023

    ໄດ້ປ່ຽນມາໃຕ້ການຄຸ້ມຄອງຂອງ ກົມປ່າໄມ້. ຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ, ປະຈຸບັນບໍລິສັດ ຍັງບໍ່ໄດ້ຕິດຕໍ່ພົວພັນເປັນປົກກະຕິກັບພະແນກ, ພຽງແຕ່ເມື່ອມີວຽກງານຈຳເປັນ ບໍລິສັດຈຶ່ງຕິດຕໍ່ພົວພັນ;
  - ປະຈຸບັນນີ້, ຕົ້ນຢາງພາລາໄດ້ຖືກນັບເຂົ້າເປັນປ່າປົກຫຸ້ມຂອງແຂວງ;
  - ບໍລິສັດໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນພື້ນທີ່ສວນປູກ. ແຕ່ເຖິງຢ່າງໃດກໍຕາມ, ພະແນກຍັງບໍ່ທັນໄດ້ຮັບຂໍ້ມູນຂ່າວສານກ່ຽວກັບການແບ່ງຕອນດິນ ແລະ ການອອກແບບສວນດັ່ງກ່າວ;
  - ປະຈຸບັນ, ພະແນກ ດັ່ງກ່າວຍັງບໍ່ທັນໄດ້ລົງກວດກາ, ຕິດຕາມການເຄື່ອນໄຫວຕົວຈິງຢູ່ພາກສະໜາມຂອງບໍລິສັດ;
  - ໃນໄລຍະບຸກເບີກຂອງໂຄງການ, ມີການເກີດຂໍ້ຂັດແຍ່ງກ່ຽວກັບທີ່ດິນ. ຫຼັງຈາກນັ້ນ, ບໍລິສັດໄດ້ຮ່ວມມືກັບອຳນາດການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນແກ້ໄຂ. ປະຈຸບັນ, ເນື້ອທີ່ດິນ ແລະ ສວນຂອງບໍລິສັດບໍ່ມີຂໍ້ຂັດແຍ່ງໃດໆ.

- **ຂໍ້ສະເໜີ:**
  - ພະແນກຈະເກັບກຳຂໍ້ມູນຈາກພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ,
    →ຈັດກອງປະຊຸມກັບບັນດາບໍລິສັດພາຍໃນແຂວງ
    →ເພື່ອໂຄສະນາເຜີຍແຜ່ລະບຽບການ, ເອກະສານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
  - ພະແນກຈະລົງຕິດຕາມກວດກາເປັນປົກກະຕິເພື່ອປະເມີນຜົນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂອງບໍລິສັດ;
  - ການເຄື່ອນໄຫວນຳເຂົ້າ ແລະ ສົ່ງອອກໃນໄລຍະຈະມາເຖິງຕ້ອງມາຜ່ານພະແນກ.

2.2.2 ພະແນກຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງສາລະວັນ

- **ການປະເມີນ:**
  - ບໍລິສັດປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດຂອງກົດໝາຍ, ໄດ້ມີໃບຢັ້ງຢືນສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ບໍ່ເຄີຍມີເຫດການສຸດວິໃສໃດໆເກີດຂຶ້ນດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ;
  - ກ່ອນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການ, ບໍລິສັດໄດ້ມີບົດລາຍງານການປະເມີນຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ, ແຕ່ປະຈຸບັນນີ້ຍັງບໍ່ອັບເດດ;
  - ການຂຸດເຈາະນໍ້າບາດານ ຫ້າມຂຸດຊະຊາຍ ເພື່ອບໍ່ໃຫ້ສົ່ງຜົນກະທົບທາງລົບເຖິງຊັບພະຍາກອນດິນ ແລະ ນໍ້າ. →ຈຳເປັນຕ້ອງມີແຜນການນຳໃຊ້ນໍ້າ, ຂຶ້ນທະບຽນ ແລະ ເສຍຄ່າທຳນຽມຕາມລະບຽບການ;
  - ສຳລັບວຽກງານຕິດຕາມກວດກາສິ່ງແວດລ້ອມ: ແຂວງດຳເນີນການ 2 ຄັ້ງ/ປີ, ເມືອງດຳເນີນການ 4 ຄັ້ງ/ປີ.

- **ຂໍ້ສະເໜີ:**
  - ສະເໜີໃຫ້ບໍລິສັດ ແຕ່ງຕັ້ງພະນັກງານຮັບຜິດຊອບສິ່ງແວດລ້ອມ ເປັນຜູ້ປະສານງານກັບພະແນກ;
  - ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ບໍລິສັດປັບປຸງບົດລາຍງານຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມຄືນໃໝ່ (2 ບົດລາຍງານສຳລັບ 2 ສັນຍາສຳປະທານ);

- ບໍລິສັດຕ້ອງໄດ້ທົບທວນກວດຄືນບັນດາເນື້ອໃນການຊ່ວຍເຫຼືອ ທ້ອງຖິ່ນທີ່ລະບຸໄວ້ໃນເອກະສານໂຄງການເບື້ອງຕົ້ນ (ເຊັ່ນກິດຈະກຳກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງຫຼວງຂອງແຂວງ);
- ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ບໍລິສັດຊ່ວຍ ສ້ອມແປງເສັ້ນທາງຫຼັກຂອງປະຊາຊົນ;
- ເມື່ອບໍລິສັດຈັບ ຫຼື ກັກຕົວຜູ້ລະເມີດ, ຫ້າມບໍ່ໃຫ້ບໍລິສັດກະທຳການຮຸນແຮງກໍ່ ບາດເຈັບຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ;
- ສະເໜີໃຫ້ບໍລິສັດສ້າງແຜນນຳໃຊ້ນໍ້າ ແລະ ຂຶ້ນທະບຽນນໍ້າບາດານຕາມລະບຽບການ;
- ໃຫ້ບໍລິສັດ ເອົາໃຈໃສ່ເຖິງບັນຫາສິ່ງເສດເຫຼືອແລະສຸຂາພິບານຢູ່ເຂດທີ່ຢູ່ອາໄສຂອງຄົນ ງານ (ສິ່ງເສດເຫຼືອ, ນໍ້າເສຍພາຍໃນຊີວິດປະຈຳວັນ ແລະ ອື່ນໆ);
- ການບຳບັດສິ່ງເສດເຫຼືອ: ສະເໜີທາງບໍລິສັດເຮັດວຽກ ສົມທົບກັບບ້ານ ຊອກຫາພື້ນທີ່ ທີ່ເໝາະສົມໃນການຈັດການບຳບັດສິ່ງເສດເຫຼືອລວມ ແລະ ສ້າງເງື່ອນໄຂໃຫ້ບັນດາບ້ານໄດ້ນຳໃຊ້ຮ່ວມກັນ.

2.2.3 ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງຈຳປາສັກ

- **ການປະເມີນ:**
  - ບໍລິສັດໄດ້ປະຕິບັດຕາມລະບຽບກົດໝາຍ;
  - ບໍລິສັດໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນ FSC ສາກົນ. →ບໍລິສັດໄດ້ປະຕິບັດວຽກງານການຄຸ້ມຄອງລະບົບບໍລິຫານທຸລະກິດເປັນຢ່າງດີ;
  - ໃນໄລຍະທີ່ຜ່ານມາ, ພະແນກໄດ້ລົງຕິດຕາມກວດກາຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ (2 ຄັ້ງ/ປີ) →ແລະ ກວດກາສະພາບຕົວຈິງ (ລວມທັງການເຄື່ອນໄຫວກ່ຽວກັບສວນ ແລະ ຜົນຜະລິດຢາງພາລາ).
  - ບໍລິສັດສົ່ງບົດລາຍງານປະຈຳປີໃຫ້ກັບພະແນກ;

- ເມື່ອບໍລິສັດນຳເຂົ້າ ແລະ ສົ່ງອອກສິນຄ້າແມ່ນ ໄດ້ມາຜ່ານພະແນກ ທຸກຂັ້ນຕອນຕາມລະບຽບການ;

- ເນື້ອທີ່ປູກຢາງພາລາທັງໝົດຂອງແຂວງຈຳປາສັກມີປະມານ 30,000 ເຮັກຕາ, ໃນນັ້ນ 90% ເປັນຂອງ 3 ບໍລິສັດຢາງພາລາ ແລະ 10% ເປັນຂອງບຸກຄົນພົນລະເຮືອນ. ເພື່ອຫຼຸດຜ່ອນການລັກຢາງພາລາ, ພະແນກຈະຈັດກອງປະຊຸມຮ່ວມກັບ 3 ບໍລິສັດ ເພື່ອປຶກສາຫາລືກ່ຽວກັບແຜນການເກັບຊື້ຜະລິດຕະພັນຢາງຈາກສວນບຸກຄົນ. ພ້ອມກັນນັ້ນ, ພະແນກຈະລົງກວດກາຄືນໃບອະນຸຍາດຂອງຈຸດຮັບຊື້ຢາງ (ຈຸດຮັບຊື້ ຢາງຕ້ອງມີສັນຍາກັບຊາວສວນຢາງຈິ່ງໄດ້ຮັບການອະນຸຍາດໃຫ້ດຳເນີນທຸລະກິດ);
- ເນື້ອທີ່ດິນເບື້ອງຕົ້ນທີ່ບໍລິສັດສະເໜີມາເມື່ອປະຕິບັດໂຄງການຍັງບໍ່ທັນໄດ້ຈັດສັນໃຫ້ຄົບຖ້ວນ.

- **ຂໍ້ສະເໜີ:**
  - ບໍລິສັດກຳລັງຈະສິ້ນສຸດວົງຈອນທຸລະກິດທຳອິດຂອງບໍລິສັດ →ການສະສາງສວນຢາງຈະດຳເນີນແນວໃດແລະໄມ້ທີ່ສະສາງຈະດຳເນີນການແນວໃດ? ພ້ອມກັນນັ້ນ, ໃນວົງຈອນການດຳເນີນທຸລະກິດຄັ້ງທີ 2ນີ້ ບໍລິສັດຈະປູກຕົ້ນໄມ້ຊະນິດໃດ ແລະ ແຜນການປະຕິບັດ →ຕ້ອງໄດ້ລາຍງານແຜນໃຫ້ພະແນກຮັບຮູ້;
  - ປະຊາຊົນລາວ ທີ່ມີປະເພນີພັກງານບຸນເທດສະການຕ່າງໆໃນຫຼາຍວັນ →ຫວັງວ່າບໍລິສັດຈະເຫັນອົກເຫັນໃຈຜູ້ອອກແຮງງານ ແລະພ້ອມຊ່ວຍເຫຼືອດ້ານການພັດທະນາຊຸມຊົນອ້ອມຂ້າງໂຄງການ.

2.2.4 ພະແນກຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງຈຳປາສັກ

- **ການປະເມີນ:**

- ດຳເນີນການຕິດຕາມ 2ຄັ້ງ/ປີ;

- ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ບໍລິສັດຈັດການສິ່ງເສດເຫຼືອ: ສິ່ງເສດເຫຼືອໃນຄົວເຮືອນປະຈຳວັນ, ວັດສະດຸໂຮງງານ, ນ້ຳເສຍຈາກການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງໂຮງງານ, ອະນາໄມສວນ (ລະວັງບໍ່ໃຫ້ໄຟໄໝ້ລຸກລາມ);
- ໃກຈະຮອດວົງຈອນການຕັດໄມ້ ແລະ ສະສາງສວນຢາງ →ການປົກຫຸ້ມຂອງຕົ້ນໄມ້ຫຼຸດ ແລະສະພາບອາກາດກໍ່ຮ້ອນຈະຂຶ້ນ. →ຕ້ອງສ້າງແຜນການສະເພາະ ແລະ ລາຍງານໃຫ້ພະແນກ ແລະ ຂະແໜງການກ່ຽວຂ້ອງຮັບຮູ້;
- ໃຫ້ເອົາໃຈໃສ່ວຽກງານ ການຄຸ້ມຄອງສິ່ງເສດເຫຼືອ;
- ການປະຕິບັດການຈູດປ້ອງກັນໄຟໄໝ້ ໃນທ້າຍລະດູການ, →ເອົາໃຈໃສ່ເຖິງບັນຫາປ້ອງກັນອັກຄີໄຟ;
- ປະຈຸບັນຍັງບໍ່ທັນມີໜ່ວຍບໍລິການເກັບຂີ້ເຫຍື້ອ, ຂີ້ເຫຍື້ອ

ບໍ່ທັນມີຈຸດລວມເພື່ອຈັດການບຳບັດ.

- **ຂໍ້ສະເໜີ:**

- ການຈັດປະເພດສິ່ງເສດເຫຼືອ, ຊອກຫາພັນທະມິດບໍລິການດ້ານການເກັບ ແລະ ບຳບັດສິ່ງເສດເຫຼືອ;
- ຕາມກົດລະບຽບ, ບໍລິສັດຕ້ອງສົ່ງບົດລາຍງານແຕ່ລະໄລຍະ (ທຸກໆ 6 ເດືອນ, ທຸກໆ1ປີ);
- ສະເໜີໃຫ້ບໍລິສັດສ້າງ ແລະ ສົ່ງແຜນການສະສາງສວນຢາງມາທີ່ພະແນກ ແລະ ເມື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກໍລາຍງານໃຫ້ພະແນກຮັບຮູ້;

- ຕ້ອງແຕ່ງຕັ້ງໃຫ້ມີພະນັກງານວິຊາສະເພາະຕິດຕາມ ແລະ ປັບປຸງ ອັບເດດຂໍ້ມູນລະບຽບກົດໝາຍ ແລະ ປະສານສົມທົບກັບບັນດາພະແນກ, ຂະແໜງການກ່ຽວຂ້ອງ;
- ປະຕິບັດນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ອອກແຮງງານຕາມລະບຽບການ;
- ກໍລະນີມີຜູ້ລະເມີດລັກຢາງພາລາ,
  →ໃຫ້ຮ່ວມມືກັບອໍານາດການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນແກ້ໄຂຄະດີ, ຫ້າມກະທໍາຮຸນແຮງເຮັດໃຫ້ຜູ້ລະເມີດຖືກບາດເຈັບ;
- ສະໜັບສະໜູນຊ່ວຍພາພະແນກ ໄປຢ້ຽມຢາມຕົວຈິງທີ່ພາກສະໜາມຂອງບໍລິສັດ.

III. ສະຫຼຸບ

ໃນໄລຍະຜ່ານມາ, ເຖິງວ່າຈະມີການປ່ຽນແປງໃໝ່ດ້ານການຈັດຕັ້ງ ແລະ ບຸກຄະລາກອນກໍ່ຕາມ, ແຕ່ການນໍາ ແລະ ພະນັກງານຂອງບໍລິສັດ Daklaoruco ຍາມໃດກໍມີຄວາມສະໝານສາມັກຄີກັນ, ຜ່ານຜ່າຄວາມຫຍຸ້ງຍາກ, ກ້າວໄປສູ່ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ດໍາເນີນທຸລະກິດປ່າແບບຍືນຍົງ. ວຽກງານບໍລິຫານ ແລະ ການຈັດຕັ້ງທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດໄດ້ຮັບການຕີລາຄາສູງຈາກພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງຈາກແຂວງເຖິງຂັ້ນບ້ານ ແລະ ຜູ້ອອກແຮງງານ. ເຊິ່ງສະແດງໃຫ້ເຫັນ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

1. ກິດຈະກໍາທີ່ນໍາມາສູ່ຜົນກະທົບທາງບວກໃນການຄຸ້ມຄອງປ່າໄມ້

a. ວຽກງານການຜະລິດ ແລະ ທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດໄດ້ປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍຂອງ ສປປ ລາວ ແລະ ສ.ສ ຫວຽດນາມ;

b. ໄດ້ຜັນຂະຫຍາຍ ແລະ ປະຕິບັດນະໂຍບາຍການຊ່ວຍເຫຼືອແທ້ຈິງໃຫ້ແກ່ຜູ້ອອກແຮງງານ ເພື່ອຊ່ວຍໃຫ້ເຂົາ ເຮັດວຽກຢ່າງຕັ້ງໜ້າ, ເປັນຕົ້ນແມ່ນເງິນເດືອນ, ເງິນອຸດໜູນ, ເງິນລາງວັນ, ອຸດໜູນອາຫານສິ່ງຈໍາເປັນ, ຖອກປະກັນແຮງງານ, ຊ່ວຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ແລະ ອື່ນໆ;

c. ໄດ້ມີແຜນການສະເພາະໃນການ ຊ່ວຍເຫຼືອອຸດໜູນ ຜູ້ອອກແຮງງານ ໃນດ້ານຄວາມປອດໄພໃນການຜະລິດເຊັ່ນ: ດ້ານການແນະນໍາຄວາມປອດໄພຂອງແຮງງານ, ມີປ້າຍບອກເຂດທີ່ມີງູພິດ; ມາດຕະການຄວາມປອດໄພໃນລະດູຝົນພະຍຸ...

d. ປະສານສົມທົບກັນຢ່າງດີກັບອໍານາດການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ກໍາລັງປ້ອງກັນຄວາມສະຫງົບທ້ອງຖິ່ນ, ຮັກສາຄວາມເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍ ແລະ ຄວາມປອດໄພສັງຄົມ; ປ້ອງກັນການກໍ່ກວນແລະການລັກຢາງທໍາລາຍການຜະລິດ;

e. ໄດ້ປະສານສົມທົບກັນຢ່າງດີກັບອຳນາດການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ກຳລັງປ້ອງກັນຄວາມສະຫງົບ ເພື່ອປົກປັກຮັກສາສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ແຫຼ່ງນໍ້າ ໃນເຂດໂຄງການ;

f. ໄດ້ກໍ່ສ້າງ ແລະ ກຳລັງສືບຕໍ່ກໍ່ສ້າງເຂດເຮືອນພັກຄົນງານ ໂດຍປະຕິບັດຕາມລະບຽບຂອງບໍລິສັດ ແລະ ກົດໝາຍຂອງ ສປປ ລາວຢ່າງເຂັ້ມງວດ ຄື: ການຮັກສາຄວາມປອດໄພ ແລະ ຄວາມເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍ, ການປົກປັກຮັກສາສິ່ງແວດລ້ອມ, ແຫຼ່ງນໍ້າ, ການຄຸ້ມຄອງສິ່ງເສດເຫຼືອ ແລະ ອື່ນໆ.

g. ໄດ້ປະສານສົມທົບກັບອຳນາດການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ເພື່ອປົກປັກຮັກສາ ແລະ ຄຸ້ມຄອງເນື້ອທີ່ດິນ ທີ່ລັດຖະບານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ໃຫ້ສຳປະທານຢ່າງຖືກຕ້ອງ;

h. ມີປະກອບສ່ວນ ຊ່ວຍຢ່າງມີປະສິດທິຜົນ ຊ່ວຍອຳນາດການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ຊຸມຊົນໃນການກໍ່ສ້າງພື້ນຖານໂຄງລ່າງ ແລະ ພັດທະນາເສດຖະກິດ - ສັງຄົມ.

2. ບັນດາຜົນກະທົບທາງລົບທີ່ຈຳເປັນຕ້ອງສືບຕໍ່ປັບປຸງ

a. ປະກົດການຫຍໍ້ທໍ້ການລັກຢາງ ຍັງສືບຕໍ່ເກີດຂຶ້ນ ເຖິງວ່າບໍລິສັດຈະມີມາດຕະການ ປ້ອງກັນ, ໂດຍສະເພາະແມ່ນໄດ້ມີການປະສານງານ ກັບໜ່ວຍງານປ້ອງກັນຄວາມສະຫງົບທ້ອງຖິ່ນ;

b. ບັນດາເນື້ອທີ່ຕົວແບບ ລະບົບນິເວດພື້ນເມືອງ, ແລວທາງປ້ອງກັນສາຍນໍ້າ ແລະ ແລວທາງຊີວະນາໆພັນ ຍັງຖືກປະຊາຊົນບຸກລຸກ;

c. ບັນດາພື້ນທີ່ສະເພາະສຳລັບຈັດການຂີ້ເຫຍື້ອ: ໃນປ່າ, ໃນເຂດທີ່ຢູ່ອາໃສ ເຂດເຕົ້າໂຮມຢາງ ຍັງບໍ່ໄດ້ຮັບການອະນາໄມຕາມລະບຽບການ;

d. ຕ້ອງສືບຕໍ່ຍົກສູງຊີວິດການເປັນຢູ່ໃຫ້ບັນດາເຂດທີ່ຢູ່ອາໄສຂອງຜູ້ອອກແຮງງານໃຫ້ດີຂຶ້ນ.

3. ບັນດາຂໍ້ສະເໜີຈາກພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ຄະນະບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ Daklaoruco ຂໍນ້ອມຮັບເອົາ, ພື່ອເປັນພື້ນຖານໃນການສືບຕໍ່ປັບປຸງວຽກງານການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ ໃຫ້ສອດຄ່ອງແທດເໝາະກັບຂໍ້ກຳນົດຂອງ FSC ແລະ ຕາມລະບຽບກົດໝາຍ.

ປາກເຊ, ວັນທີ 23 /4/ 2025

ໜ່ວຍງານທີ່ປຶກສາເຕັກນິກ

ສະຖາບັນຄຸ້ມຄອງປ່າໄມ້ຍືນຍົງ ແລະ ຢັ້ງຢືນປ່າໄມ້ (SFMI)

ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 1. ລາຍຊື່ບຸກຄົນ ແລະ ໜ່ວຍງານທີ່ໄດ້ສໍາພາດ

ລດ	ຊື່ແລະນາມສະກຸນ	ຕໍາແໜ່ງ-ສັງກັດ	ໜ່ວຍງານ
ຜູ້ອອກແຮງງານ			
1.	ເລອັນຄວາ	ຫົວໜ້າຫ້ອງ-ຫ້ອງເຕັກນິກ	ນິຄົມ 1
2.	ເຈີ່ຍວັນເຕື່ອງ	ຫົວໜ້າຈຸປ້ອງກັນ	
3.	ໂສດາວັນ ສຸໂຄດ	ຫ້ອງບັນຊີ	
4.	ດັ້ງທິທັນຫ່ຽວ	ຫ້ອງບໍລິຫານ	
5.	ສາຍລົມ ສີສົມຫວັງ	ຫົວໜ້າຈຸ 2	
6.	ນາງ ເປີ້ຍ ສີອາລຸນ	ກໍາມະກອນຂີດຢາງ	
7.	ມົນລີດີ	ກໍາມະກອນຂີດຢາງ	

8.	ຄຳພອນ ໄກພົນ	ກຳມະກອນຂີດຢາງ	
9.	ທ້າວຈັນ	ກຳມະກອນຂີດຢາງ	
10.	ນາງມີ	ກຳມະກອນຂີດຢາງ	
11.	ສຸດາ	ກຳມະກອນຂີດຢາງ	
12.	ໂຮ່ວັນເຢືອກ	ຫ້ອງເຕັກນິກ	ນິຄົມ 2
13.	ຮ່ວາງຈາງຝີ	ຈຸປ້ອງກັນ	
14.	ດາ ສີສະໝຸດ	ກຳມະກອນຂີດຢາງ	
15.	ທ້າວ ປູ	ກຳມະກອນຂີດຢາງ	
16.	ນາງເປ	ກຳມະກອນຂີດຢາງ	
17.	ນາງເຕ້ຍ	ກຳມະກອນຂີດຢາງ	
18.	ທ້າວເຜນ	ກຳມະກອນຂີດຢາງ	
19.	ທ້າວເຈົາ	ກຳມະກອນຂີດຢາງ	
20.	ທ້າວໄຊ	ກຳມະກອນຂີດຢາງ	
21.	ຊາວບຸນ ເຈີມ ອະດອັງ	ຫ້ອງເຕັກນິກ	ນິຄົມ 3
22.	ເລທິຖຸຍຮ່າ	ຫ້ອງບັນຊີ	
23.	ສຸກສະຫວັນ ສີພິໄລ	ກຳມະກອນຂີດຢາງ	
24.	ທະມະວັນ	ກຳມະກອນຂີດຢາງ	
25.	ທຳມີ ຄູນດົ້	ກຳມະກອນຂີດຢາງ	
26.	ໂງຫັ້ນອຽນ	ຫ້ອງບັນຊີ	ນິຄົມ 4
27.	ຫີ່ນທິງເຮີນ	ຫ້ອງເຕັກນິກ	
28.	ຮ່ວາງດິ່ງເອື້ອງ	ຫົວໜ້າຈຸ 8	
29.	ທ້າວທ່າ	ກຳມະກອນຂີດຢາງ	
30.	ພຸດ ລາຄະລາດ	ກຳມະກອນຂີດຢາງ	
31.	ພົນ	ກຳມະກອນຂີດຢາງ	
32.	ແຈັກ ອາສາ	ກຳມະກອນຂີດຢາງ	

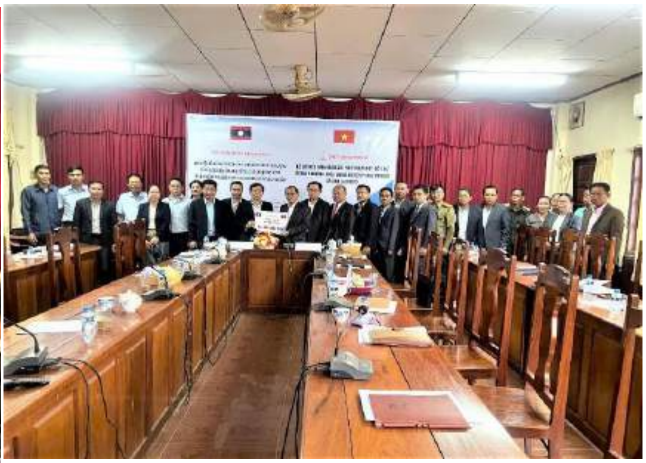
33.	ສີພັນ ໄຊຍະວົງສີ	ກຳມະກອນຂີດຢາງ	
34.	ນາງບາ	ກຳມະກອນຂີດຢາງ	
ຊຸມຊົນທີ່ຢູ່ອາໄສ			
35.	ວິລາວັດ ຈັນປະສານ	ນາຍບ້ານ	ບ້ານລິ່ມສັກເໜືອ
36.	ບຸນທັນ ແກ້ວສຸພາ	ນາຍບ້ານ	ບ້ານ ນາສາຍຄຳ
37.	ເພັດສະໝອນ	ນາຍບ້ານ	ບ້ານຫຼັກ 11
38.	ຕົ້ນມີໄຊ	ນາຍບ້ານ	ບ້ານສອງຫ້ອງນ້ອຍ
39.	ຍົມມະລາ	ນາຍບ້ານ	ບ້ານນາແຊ
40.	ທ້າວບຸນປອນ	ນາຍບ້ານ	ບ້ານສອງຫ້ອງໃຫ່ຍ
41.	ກົກ້ອນ ຈັນສີ	ນາຍບ້ານ	ບ້ານນ້ຳໃສເທິງ
42.	ຕຽງຄຳ ຄົມວິໄລ	ນາຍບ້ານ	ບ້ານດົງຫຼວງ
ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ			
43.	ສີວັນປະກອນ ວົງບຸນທັນ	ຫົວໜ້າພະແນກ	ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງສາລະວັນ
44.		ຫົວໜ້າພະແນກ	ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງຈຳປາສັກ
45.		ຫົວໜ້າພະແນກ	ພະແນກຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງສາລະວັນ
46.	ໄຊຍະສິດ	ຮອງຫົວໜ້າພະແນກ	ພະແນກຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງຈຳປາສັກ

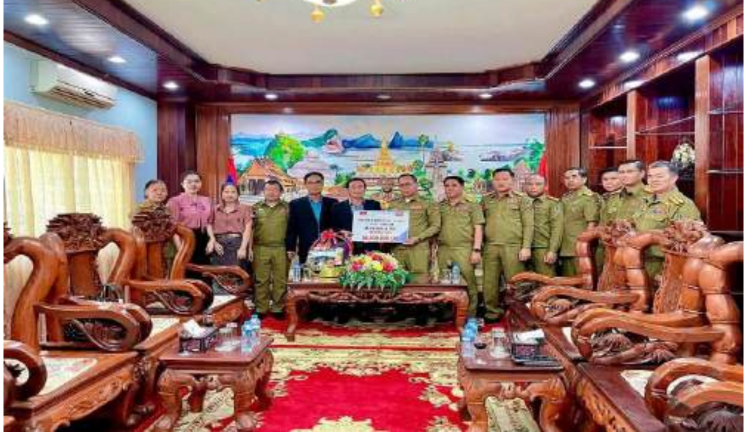
ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 2. ຮູບພາບທີ່ນໍາມາສູ່ຜົນກະທົບທາງບວກຈາກວຽກງານຄຸ້ມຄອງປ່າ

ຮູບພາບນໍາໃຊ້ສະແດງໃນບົດລາຍງານແມ່ນມາຈາກ: ດ່າວກົງແຄັງ, ໂດ໋ທ້ຽນເຫງຍ, ດັ້ງດິງຟຸ່ງ, ເຈີ່ນດຶກບິ່ງ, ຕື່ວັນອ໋ຽນ, ດັ້ງທິທັນຫ໋ຽວ ແລະ ຈ່ອຍ ສຸກສະຫວັນ…

ພິທີເປີດລະດູຂູດຄົ້ນຂີດຢາງປີ 2025 ຂອງ ນິຄົມ1.

ຮູບພາບສົມທົບກັບອຳນາດການປົກຄອງ ແລະ ກຳລັງປ້ອງກັນຄວາມສະຫງົບທ້ອງຖິ່ນ ໃນການຮັກສາ ຄວາມເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍຂອງສັງຄົມ, ຕ້ານການລັກຢາງແລະ ປະກົດການຫຍໍ້ທໍ້ໃນສັງຄົມ.





ຮູບພາບການອຸດໜູນຊ່ວຍເຫຼືອຜູ້ອອກແຮງງານດ້ວຍປັດໃຈວັດຖຸ

ໂຮງງານປຸງແຕ່ງ
NHÀ MÁY CHẾ BIẾN
ສະໜັບສະໜູນສິ່ງຂອງຈຳເປັນໃຫ້ກຳມະກອນ
HỖ TRỢ NHU YẾU PHẨM CHO CÔNG NHÂN

ພາບເຄື່ອງແບບປ້ອງກັນແຮງງານທີ່ບໍລິສັດໄດ້ສະໜອງໃຫ້ກຳມະກອນ ແລະ ກຳລັງປ້ອງກັນສວນ.

ລະບົບສາງວັດສະດຸ, ສານເຄມີທີ່ໄດ້ຈັດວາງຢ່າງກະທັດຮັດ ແລະ ເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍຕາມລະບຽບການ.

ເງື່ອນໄຂພື້ນຖານໂຄງລ່າງຂອງເຂດທີ່ພັກລວມ ຂອງຜູ້ອອກແຮງງານທີ່ໄດ້ຮັບການປັບປຸງ.